**激光共聚焦使用培训登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 联系方式 |  |
| 教研室 |  | 学号/工号 |  |
| 导师 |  | 联系方式 |  |
| 培训时间 |  |
| 培训老师 |  |
| 培训内容 | 1. 激光共聚焦应用。2. 激光共聚焦使用方法。3. 激光共聚焦使用注意事项。4. 违规操作可能引起的仪器损坏情况。5. 使用完毕后的注意事项。6. 违规者的惩罚措施。 |
| 学生考核结果 | □合格 □不合格 |
| 本人承诺：认真学习管理老师培训的内容，严格遵守激光共聚焦使用的相关规定。普通用户激光共聚焦使用时间：周一至周五8:00-18:00。1.提前预约，按量预约，禁止多次迟到。2.在实际操作中，每次使用前检查样品是否符合要求：激光共聚焦适用的样品是带荧光标记的细胞或组织，适用于共聚焦皿、共聚焦板、玻片。3.进入共聚焦间穿着鞋套；检查仪器状态是否正常，按电源、光源、显微镜、检测器、控制面板、电动载物台、电脑的顺序开机。4.使用进程中出现问题及时联系仪器负责老师，此共聚焦显微镜价值249万，为贵重仪器，切忌自行操作解决问题。5.使用结束后，取出样品，用擦镜纸蘸取无水乙醇把每一个镜头擦干净，带走实验产生垃圾，清理实验桌面，按开机相反顺序关机，登记仪器使用情况。6.如实登记仪器使用记录本。7.如违反上述规定，培训不合格，取消仪器使用资格，需重新培训再取得仪器使用资格，造成仪器损坏的经济损失由个人或课题组导师经费承担。 承诺人： 时 间：  |

**备注：连续3次培训不合格者，禁用激光共聚焦使用权限1年。**