**生物药物研究所LSM800**

**激光共聚焦使用培训登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 联系方式 |  |
| 教研室 |  | 学号/工号 |  |
| 导师 |  | 联系方式 |  |
| 培训内容 | 1. 激光共聚焦使用方法。  2. 激光共聚焦使用注意事项。  3. 违规操作可能引起的仪器损坏情况。  4. 使用完毕后的注意事项。  5. 违规者的惩罚措施。 | | |
| 学生考核结果 | □合格 □不合格 | | |
| 本人承诺：  认真学习使用注意事项等相关文件，严格遵守激光共聚焦使用的相关规定：  1.普通用户可预约使用时间：周一至周五9:00-18:00。2.提前预约，按量预约，禁止多次迟到。3.在实际操作中，每次使用前检查样品是否符合要求：激光共聚焦适用的样品是带荧光标记的细胞或组织，适用于共聚焦皿、共聚焦板、玻片。4.进入显微镜间穿着鞋套；检查仪器状态是否正常，按电源、光源、显微镜、检测器、控制面板、电动载物台、电脑的顺序开机。5.及时清理油镜溢出的镜油。6.使用过程中出现问题及时联系仪器负责老师，此共聚焦显微镜价值249万，为贵重仪器，切忌自行操作解决问题。7.使用结束后，取出样品，用擦镜纸蘸取无水乙醇擦净镜头，带走实验产生所有垃圾，清理实验桌面，按开机相反顺序关机，登记仪器使用情况。8.如实登记仪器使用记录本。  如违反上述规定，培训不合格，取消仪器使用资格，需重新培训再取得仪器使用资格，造成仪器损坏的经济损失由个人或课题组导师经费承担。  承诺人：  导师签字：  时 间： | | | |

**备注：连续3次培训不合格者，禁用激光共聚焦使用权限1年。**